

ವೇಜಸ್ ಕಾಯಿದೆಯ ಪಾವತಿಯ ಸಾರಾಂಶ, 1936

(1936 ರ ಸಂಖ್ಯೆ 4) ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಅಲ್ಲಿವೆ

1.) ಕಾಯಿದೆಯ ಪರಿಣಾಮಗಳು: - ಸ್ಥಾಪನೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಖಾನೆಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ವೇತನ ಪಾವತಿಸಲು ಈ ಕಾಯ್ದೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ ಅಥವಾ

ಯಾವುದೇ ರೈಲ್ವೆಯ ಮೇಲೆ ರೈಲ್ವೆ ಆಡಳಿತವು ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಉಪ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮೂಲಕ

ರೈಲ್ವೆ ಆಡಳಿತದೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದು (ರೈಲ್ವೆ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ) ರೂ. 1600 * ಎ ತಿಂಗಳು

2.) ಇಲ್ಲ, ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ತನ್ನ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದದ ಮೂಲಕ ಬಿಟ್ಟುಕೊಡಬಹುದು.

3.) ವೇತನದ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ: - “ವೇತನಗಳು” ಎಂದರೆ ಉದ್ಯೋಗದಾತರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಭಾವನೆ ಅವರ ಉದ್ಯೋಗದ ಒಪ್ಪಂದ.

ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಸಂಭಾವನೆ, ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಇತ್ಯರ್ಥ ಅಥವಾ ಆದೇಶ, ಸಂಭಾವನೆ

ಅಧಿಕಾವಧಿ, ಅಥವಾ ರಜಾದಿನಗಳು ಅಥವಾ ರಜೆ ಅವಧಿಯ ಗೌರವ, ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಭಾವನೆ

ಬೋನಸ್ ಎಂದು ಕರೆಯಲ್ಪಡುವ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಉದ್ಯೋಗ.

ಇದು ಹೊರತುಪಡಿಸುತ್ತದೆ: -

(ಎ) ಲಾಭ ಹಂಚಿಕೆಯ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವಾಗಿರದ ಯಾವುದೇ ಬೋನಸ್ ಉದ್ಯೋಗದ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸಂಭಾವನೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಆದೇಶದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ

ನ್ಯಾಯಾಲಯದ;

(ಬಿ) ಮನೆ-ವಸತಿ, ಬೆಳಕು, ನೀರು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಹಾಜರಾತಿ, ಅಥವಾ ಇತರ ಸೌಕರ್ಯ ಅಥವಾ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೌಲ್ಯ

ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶದಿಂದ ಸೇವೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ;

(ಸಿ) ಪಿಂಚಣಿ ಅಥವಾ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಕೊಡುಗೆ, ಮತ್ತು ಗಳಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ

ಅದರ ಮೇಲೆ;

(ಡಿ) ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿಯ ಮೌಲ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷವನ್ನು ವಂಚಿಸಲು ಪಾವತಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತ

ಉದ್ಯೋಗದ ವೆಚ್ಚಗಳು;

(ಇ) ನಾಮನಿರ್ದೇಶನಗೊಂಡ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ರೈಲ್ವೆಯಲ್ಲಿ (ರೈಲ್ವೆ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳಿಗಿಂತ) ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ

ಈ ಪರವಾಗಿ, ರೈಲ್ವೆ ಆಡಳಿತದ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ;

(ಎಫ್) ವಿಸರ್ಜನೆಯ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಗ್ರ್ಯಾಚುಟಿ.

4..)ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ವಿಧಾನ: - ಕಾರ್ಖಾನೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಈ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ

ಅವನಿಂದ ಅಥವಾ ಅವನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ವೇತನದ ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ ಅವನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಗಾಗಿ.

5.)ಒಂದು ತಿಂಗಳು ಮೀರದ ಮಧ್ಯಂತರದಲ್ಲಿ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ವೇತನ-ಅವಧಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

6.) ವೇತನ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ 7 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸದ ದಿನದಂದು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು (ಅಥವಾ 10 ಅಥವಾ 1000 ವೇಳೆ 1000 ಅಥವಾ

ಹೆಚ್ಚಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ). ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವೇತನವನ್ನು ಎರಡನೆಯ ಕೆಲಸಕ್ಕಿಂತ ನಂತರ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಅವನ ವಿಸರ್ಜನೆಯ ದಿನ.

7.)ಎಲ್ಲಾ ವೇತನವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ನಾಣ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕರೆನ್ಸಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಮತ್ತು ರೀತಿಯ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.

8.)ದಂಡ ಮತ್ತು ಕಡಿತಗಳು: - ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ಅಧಿಕೃತವಾದವುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ವೇತನದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಕಡಿತಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ (ನೋಡಿ ಪ್ಯಾರಾಗಳು 9-15 ಕೆಳಗೆ).

9.) (1) ಹಿಂದಿನ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗದಾತನು ಮಾಡುವಂತಹ ಕೃತ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಲೋಪಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ದಂಡ ವಿಧಿಸಬಹುದು

ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಗದಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಮುಖ್ಯ ದ್ವಾರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹತ್ತಿರ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾದ ಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಿ

ಕಾರ್ಖಾನೆ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗದ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವಿವರಣೆಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದ ನಂತರ.

(2) ದಂಡ: -

(ಎ) ಆ ವೇತನ ಅವಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವನಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ವೇತನದ [ಮೂರು ಪ್ರತಿಶತ] ಗೆ ಸಮನಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರಬಾರದು;

(ಬಿ) ಕಂತುಗಳ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ವಿಧಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳ ನಂತರ ಮರುಪಡೆಯಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ;
(ಸಿ) ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಯೋಜನಕಾರಿಯಾದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅನ್ವಯಿಸಲಾದ ಭೂಮಿಯನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗುವುದು
ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಮುಖ್ಯ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದಾರೆ;

(ಡಿ) ಬಾಲ ಉದ್ಯೋಗಿಗೆ (15 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ವಯಸ್ಸಿನವರು) ವಿಧಿಸಬಾರದು.

10.). (ಎ) ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯ ಕಡಿತಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು

ಅವನು ಕೆಲಸ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಮಯಗಳು, ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಕಡಿತವು ಒಂದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರಬಾರದು
ವೇತನ ಅವಧಿಗೆ ಅವನ ವೇತನಕ್ಕೆ ಅನುಪಾತ, ಏಕೆಂದರೆ ಆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅವನು ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿದ್ದ ಸಮಯ ಅವನು
ಒಟ್ಟು ಸಮಯಕ್ಕೆ
ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರಬೇಕು.

(ಬಿ) ಹತ್ತು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಸಂಗೀತ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದರೆ,
ಸಮಂಜಸವಾದ ಕಾರಣವಿಲ್ಲದೆ ತಮ್ಮನ್ನು ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು
ಸರಿಯಾದ ಸೂಚನೆ ಇಲ್ಲದೆ, ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯ ಕಡಿತವು ನೋಟಿಸ್‌ಗೆ ಬದಲಾಗಿ 8 ದಿನಗಳವರೆಗೆ ವೇತನವನ್ನು
ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ, ಆದರೆ: -

(1) ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮುರಿಯಲು ಯಾವುದೇ ಕಡಿತವನ್ನು 15 ವರ್ಷದೊಳಗಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಮಹಿಳೆಯರಿಂದ
ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

(2) ಉದ್ಯೋಗದ ಒಪ್ಪಂದದ ಭಾಗವಾಗಿರುವ ಲಿಖಿತ ನಿಬಂಧನೆ ಇರಬೇಕು, ಅದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ
15 ದಿನಗಳ ಮೀರದ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದ ಸೂಚನೆಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿ ಅಥವಾ ಸೂಚನೆಯ ಅವಧಿ
ಕೆಲಸಗಾರನನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಉದ್ಯೋಗದಾತನು ನೀಡಬೇಕಾದದ್ದು, ಅದನ್ನು ಉದ್ಯೋಗದಾತರಿಗೆ
ನೀಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡಬೇಕು
ಅಂತಹ ಸೂಚನೆಗೆ ಬದಲಾಗಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಬಹುದು.

(3) ಮೇಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಖಾನೆಯ ಮುಖ್ಯ ದ್ವಾರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹತ್ತಿರ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕು.

(4) ಈ ಕಡಿತವನ್ನು ಮಾಡಬೇಕೆಂಬ ಸೂಚನೆ ಬರುವವರೆಗೂ ಈ ರೀತಿಯ ಕಡಿತವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ
ಕಾರ್ಖಾನೆಯ ಮುಖ್ಯ ದ್ವಾರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹತ್ತಿರ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

(5) ಯಾವುದೇ ಕಡಿತವು ಉದ್ಯೋಗದ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವೇತನವನ್ನು ಅವನು ನೋಟಿಸ್ ಮಾಡಿದ ಅವಧಿಗೆ ಮೀರಬಾರದು
ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ತೊರೆಯುವುದು ಅವನ ಒಪ್ಪಂದದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸೂಚನೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ.

11. ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಸಲಾಗಿರುವ ಸರಕುಗಳ ಹಾನಿ ಅಥವಾ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ
ಕಡಿತವನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು

ಅವನು ನಿರ್ಲಕ್ಷಿಸಬೇಕಾದ ಅಥವಾ ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಅಂತಹ ಹಾನಿ ಅಥವಾ ನಷ್ಟವು ಸಂಭವಿಸುವ ಹಣವನ್ನು ಅವನು ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಅಂತಹ ಕಡಿತವು ಹಾನಿ ಅಥವಾ ನಷ್ಟದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಮೀರಬಾರದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ನೀಡಿದ ನಂತರವೇ ಮಾಡಬಹುದು

ಉದ್ಯೋಗದ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವಿವರಣೆಗೆ ಅವಕಾಶ.

12.) ಮನೆ ಸೌಕರ್ಯಗಳು, ಸೌಕರ್ಯಗಳು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಕಡಿತವನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು, ಅದರ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಸಮನಾಗಿರುತ್ತದೆ

(ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಉದ್ಯೋಗದಾತರಿಂದ ಒದಗಿಸಲ್ಪಟ್ಟರೆ, ಇವುಗಳನ್ನು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ

ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತನ್ನ ಉದ್ಯೋಗದ ನಿಯಮಗಳ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸೌಕರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ್ದಾನೆ

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಂತೆ.

13.) (ಎ) ಮುಂಗಡಗಳ ಚೇತರಿಕೆಗಾಗಿ ಅಥವಾ ವೇತನದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪಾವತಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಾಗಿ ಕಡಿತವನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು.

(ಬಿ) ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ಮೊದಲು ಮಾಡಿದ ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಮೊದಲ ವೇತನದ ಪಾವತಿಯಿಂದ ಮಾತ್ರ ಮರುಪಡೆಯಬಹುದು

ಸಂಪೂರ್ಣ ವೇತನದ ಅವಧಿ ಆದರೆ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ನೀಡಲಾದ ಮುಂಗಡಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಚೇತರಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ

ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು.

(ಸಿ) ಉದ್ಯೋಗದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪೇಮಾಸ್ಟರ್‌ನ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಅರಿಯದ ವೇತನದ ಮುಂಗಡವನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು ಆದರೆ ಮಾಡಬಾರದು

ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್‌ನ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಎರಡು ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರಿದೆ.

ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಕಂತುಗಳ ಮೂಲಕ ಮರುಪಡೆಯಬಹುದು, 12 ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮತ್ತು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಹರಡಬಹುದು

1/3 ಮೀರಬಾರದು, ಅಥವಾ ವೇತನವು 20 * ಕ್ವಿಂಟ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಯಾವುದೇ ವೇತನ ಅವಧಿಗೆ 1/4 ನೇ ವೇತನ.

14.) ಯಾವುದೇ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಭವಿಷ್ಯದಿಂದ ಚಂದಾದಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ ಹಣವನ್ನು ಮರು ಪಾವತಿಸಲು ಕಡಿತಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು

ನಿಧಿ.

15) ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಪಾವತಿಸಲು ಕಡಿತಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು

ಅಂಚೆ ವಿಮೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರವು ವಿಧಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಕಡಿತಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು ಜೀವ ವಿಮೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಜೀವ ವಿಮೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ನೇಮಕಗೊಂಡ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಲಿಖಿತ ದೃಢೀಕರಣ ನಿಗಮ ಕಾಯ್ದೆ. 1956, ಸರ್ಕಾರದ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಖರೀದಿ. ಭಾರತದ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ.

16.) ತಪಾಸಣೆಗಳು: - ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಯಾವುದೇ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ತಪಾಸಣೆಯ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಬಹುದು (ಸೇರಿದಂತೆ

ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷ್ಯಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಅವರು ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದು

ಕಾಯಿದೆ.

17.) ಕಡಿತ ಅಥವಾ ವಿಳಂಬದ ದೂರುಗಳು: - (1) ವೇತನದಿಂದ ಅನಿಯಮಿತ ಕಡಿತಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ, ಅಥವಾ ವಿಳಂಬವಾಗುತ್ತದೆ

ಪಾವತಿ ನಡೆಯುತ್ತದೆ, ಉದ್ಯೋಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ನಿಗದಿತ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರವು ನೇಮಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅಪ್ಪಿಕೇಶನ್ ಇದನ್ನು ಮೀರಿ ವಿಳಂಬವಾಗಿದೆ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾರಣವನ್ನು ತೋರಿಸದ ಹೊರತು ಅವಧಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಬಹುದು.

(2)

ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಸಾಧಕರು, ನೋಂದಾಯಿತ ಟ್ರೇಡ್ ಯೂನಿಯನ್‌ನ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಅಥವಾ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿ ವರ್ತಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ

ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಪರವಾಗಿ ದೂರು ನೀಡಬಹುದು.

(3)

ಒಂದೇ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಯಾವುದೇ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪರವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು ಕಾರ್ಖಾನೆ, ಯಾರ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು ವಿಳಂಬವಾಗಿದೆ.

18) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕ್ರಮ: - ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಉದ್ಯೋಗದ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಆದೇಶದ ಜೊತೆಗೆ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ವಿಳಂಬವಾದ ವೇತನ ಪಾವತಿ ಅಥವಾ ಅಕ್ರಮ ಕಡಿತಗಳ ಮರುಪಾವತಿ.

ದುರುದ್ದೇಶಪೂರಿತ ಅಥವಾ ತೊಂದರೆಗಳ ದೂರು ನೀಡಿದರೆ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ರೂ. 50 *

ಅರ್ಜಿದಾರ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಉದ್ಯೋಗದಾತರಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿ.

19) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿರುದ್ಧ ಮೇಲ್ಮನವಿ: - ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮಾಡಿದ ನಿರ್ದೇಶನದ ವಿರುದ್ಧ ನಿಗದಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ 30 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಬಹುದು: -

(ಎ)

ಪಾವತಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವು ರೂ. 300 *; ಅಥವಾ ಅದು ಅವನ ಮೇಲೆ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಹೇರಿದರೆ ರೂ. 1000 *;

(ಬಿ)

ಉದ್ಯೋಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ, ಅವನಿಂದ ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾದ ಒಟ್ಟು ವೇತನವು ರೂ. 20 *, ಅಥವಾ ಗುಂಪಿನಿಂದ

ಅವರ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳಲ್ಲಿ ರೂ. 50;

(ಸಿ)

ದುರುದ್ದೇಶಪೂರಿತ ಅಥವಾ ದುಃಖಕರವಾದ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗೆ ದಂಡವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ;

(ಡಿ)

ಇಲ್ಲ, ಮೇಲ್ಮನವಿ ಠೇವಣಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಅಧಿಕಾರದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಹೊರತು ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸುಳ್ಳು ಮೇಲ್ಮನವಿ ನಿರ್ದೇಶನ ಅಥವಾ ಆದೇಶದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ.

(ಇ)

ಮೇಲ್ಮನವಿಯ ನಿರ್ಧಾರ ಬರುವವರೆಗೂ ಎದುರಾಳಿ ಪಕ್ಷದ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬಹುದು.

20. ಕಾಯಿದೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಾಗಿ ಶಿಕ್ಷೆಗಳು: - ಯಾರಾದರೂ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮೀರಿ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ವಿಳಂಬ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ, ಅಥವಾ

ವೇತನದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಅನಧಿಕೃತ ಕಡಿತವನ್ನು ಮಾಡುವುದು ದಂಡಕ್ಕೆ ಹೊಣೆಯಾಗಿದ್ದು ಅದು ರೂ .200 * ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರಬಾರದು ಆದರೆ

ಇದು ರೂ .1000 * ವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದು, ಆದರೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ಮೇಲ್ಮನವಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿದರೆ ಮಾತ್ರ.

21.) ಪಾವತಿಸುವವರು ಯಾರು: -

(1) ವೇತನ ಅವಧಿಯನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವುದಿಲ್ಲ, ಅಥವಾ

(2) ರೀತಿಯ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತದೆ, ಅಥವಾ

(3) ಕಾರ್ಖಾನೆಯ ಮುಖ್ಯ ದ್ವಾರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹತ್ತಿರ ಈ ಅಮೂರ್ತತೆಯನ್ನು ಇಂಗ್ಲಿಷ್‌ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲು ವಿಫಲವಾಗಿದೆ

ಹೆಚ್ಚಿನ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಅಥವಾ

(4) ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ಮಾಡಿದ ಕೆಲವು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮುರಿಯುತ್ತದೆ, ದಂಡಕ್ಕೆ ಹೊಣೆಗಾರನಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಅದು ರೂ .200 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರಬಾರದು ಆದರೆ ಅದು ಇರಬಹುದು

ರೂ .1000 * ಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಿ.

ಈ ಪರಿಣಾಮಕ್ಕೆ ದೂರು ನೀಡುವುದು ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್‌ನಿಂದ ಅಥವಾ ಅವರ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಮಾತ್ರ.

* ಗಮನಿಸಿ: ಪ್ರಸ್ತುತ ದರಕ್ಕಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ರಾಜ್ಯದ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.